SAKARYA SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI

MALİ TABLOLAR VE TAHMİNİ BÜTÇE

2017 YILI BİLANÇO- GELİR TABLOSU
2017 YILI TESMER ŞUBESİ BİLANÇO GELİR TABLOSU
2018 YILI TAHMİNİ BÜTÇE VE DİP NOTLAR 2018
TESMER ŞUBESİ BÜTÇE VE DİP NOTLAR

23.01.2018

İŞLETME AYRINTILI BİLANÇO

Tarih:19/01/2018

SAKARYA SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI

Dönem: 2017

AKTİF (VARLIKLAR)

		Önceki Dönem	Cari Dönem
I-	**DÖNEN VARLIKLAR**	**737.305,21**	**847.189,74**
A-	HAZIR DEĞERLER	71.251,42	58.240,71
1-	KASA	490,59	513,83
3-	BANKALAR	69.146,83	50.793,23
5-	DİĞER HAZIR DEĞERLER	1.614,00	6.933,65
D-	DİĞER ALACAKLAR	660.239,71	769.786,95
1-	ORTAKLARDAN ALACAKLAR	654.726,50	759.833,74
3-	BAĞLI ORTAKLIKLARDAN ALACAKLAR	0,00	4.440,00
5-	DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	5.513,21	5.513,21
E-	STOKLAR	3.114,08	17.962,08
6-	DİĞER STOKLAR	3.114,08	2.674,08
8-	VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	0,00	15.288,00
G-	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	0,00
1-	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00
H-	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.700,00	1.200,00
5-	İŞ AVANSLARI	1.200,00	1.200,00
6-	PERSONEL AVANSLARI	1.500,00	0,00
II-	**DURAN VARLIKLAR**	**3.529.529,71**	**3.518.105,22**
A-	TİCARİ ALACAKLAR	12.218,53	12.218,53
5-	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	12.218,53	12.218,53
D-	MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.510.363,05	3.498.729,72
3-	BİNALAR	3.080.752,09	3.116.184,15
4-	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	1.537,90	1.537,90
5-	TAŞITLAR	60.066,78	0,00
6-	DEMİRBAŞLAR	368.006,28	381.007,67
E-	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	125,03	125,03
1-	HAKLAR	125,03	125,03
G-	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	6.823,10	7.031,94
1-	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	6.823,10	7.031,94
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		**4.266.834,92**	**4.365.294,96**

PASİF(KAYNAKLAR)

		Önceki Dönem	Cari Dönem
I-	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**950.733,27**	**1.018.255,35**
A-	MALİ BORÇLAR	22.028,02	2.589,94
1-	BANKA KREDİLERİ	18.525,57	0,00
9-	DİĞER MALİ BORÇLAR	3.502,45	2.589,94
C-	DİĞER BORÇLAR	259.740,52	246.414,77
3-	BAĞLI ORTAKLIKLARA BORÇLAR	0,00	120.775,00
4-	PERSONELE BORÇLAR	12.779,44	10.223,63
5-	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	246.961,08	115.416,14
D-	ALINAN AVANSLAR	3.500,00	0,00
1-	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	3.500,00	0,00
F-	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	10.738,23	8.121,86
1-	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	4.976,11	3.247,12
2-	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	5.762,12	4.874,74
H-	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	654.726,50	761.128,78
1-	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER	654.726,50	761.128,78
II-	**UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**2.703.963,03**	**2.648.401,36**
A-	MALİ BORÇLAR	55.561,67	0,00
1-	BANKA KREDİLERİ	55.561,67	0,00
C-	DİĞER BORÇLAR	2.648.401,36	2.648.401,36
4-	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	2.648.401,36	2.648.401,36
III-	**ÖZ KAYNAKLAR**	**612.138,62**	**698.638,25**
D-	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	528.238,26	612.138,62
1-	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	528.238,26	612.138,62
F-	DÖNEM NET KARI (ZARARI)	83.900,36	86.499,63
1-	DÖNEM NET KARI	83.900,36	86.499,63
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		**4.266.834,92**	**4.365.294,96**

01/01/2017 - 31/12/2017 İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU

Tarih : 19/01/2018

SAKARYA SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI

Dönem : 2017

	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	573.484,54	573.804,13
3-DİĞER GELİRLER	573.484,54	573.804,13
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	71.275,32	16.360,40
1-SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	5.285,00
3-DİĞER İNDİRİMLER (-)	71.275,32	11.075,40
C- NET SATIŞLAR	**502.209,22**	**557.443,73**
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	327.468,48	310.190,80
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	327.468,48	310.190,80
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	**174.740,74**	**247.252,93**
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	432.873,34	540.090,68
2-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	388,64	0,00
3-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	432.484,70	540.090,68
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	**-258.132,60**	**-292.837,75**
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	359.843,15	392.268,58
10-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	359.843,15	392.268,58
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	48.169,13	27.112,00
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	48.169,13	27.112,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	**53.541,42**	**72.318,83**
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	31.814,70	37.018,21
2-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	31.814,70	37.018,21
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	1.455,76	22.837,41
3-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	1.455,76	22.837,41
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	**83.900,36**	**86.499,63**
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	**83.900,36**	**86.499,63**

İŞLETME AYRINTILI BİLANÇO

Tarih:19/01/2018

TEMEL EĞİTİM STAJ MERKEZİ

Dönem: 2017

AKTİF (VARLIKLAR)

		Önceki Dönem	Cari Dönem
I-	**DÖNEN VARLIKLAR**	**0,00**	**123.510,82**
A-	HAZIR DEĞERLER	0,00	1.955,82
1-	KASA	0,00	1.737,16
3-	BANKALAR	0,00	218,66
5-	DİĞER HAZIR DEĞERLER	0,00	0,00
D-	DİĞER ALACAKLAR	0,00	120.775,00
3-	BAĞLI ORTAKLIKLARDAN ALACAKLAR	0,00	120.775,00
E-	STOKLAR	0,00	780,00
5-	DİĞER STOKLAR	0,00	780,00
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		**0,00**	**123.510,82**

PASİF(KAYNAKLAR)

		Önceki Dönem	Cari Dönem
I-	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**0,00**	**4.440,00**
C-	DİĞER BORÇLAR	0,00	4.440,00
3-	BAĞLI ORTAKLIKLARA BORÇLAR	0,00	4.440,00
III-	**ÖZ KAYNAKLAR**	**0,00**	**119.070,82**
F-	DÖNEM NET KARI (ZARARI)	0,00	119.070,82
1-	DÖNEM NET KARI	0,00	119.070,82
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		**0,00**	**123.510,82**

01/01/2017 - 31/12/2017 İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU

Tarih : 19/01/2018

TEMEL EĞİTİM STAJ MERKEZİ

Dönem : 2017

	Önceki Dönem	Cari Dönem
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	4.340,00
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	0,00	4.340,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	**0,00**	**-4.340,00**
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	0,00	553,54
3-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	0,00	553,54
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	**0,00**	**-4.893,54**
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	0,00	124.715,00
10-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	0,00	124.715,00
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0,00	750,64
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	750,64
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	**0,00**	**119.070,82**
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	**0,00**	**119.070,82**
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	**0,00**	**119.070,82**

TAHMİNİ BÜTÇE

2018

2018 BÜTÇESININ HEDEFLERI

1-2018 Bütçesi, 2017 bütçesinin uygulamaları dikkate alınarak odamızın önümüzdeki Dönem hedeflerine göre tahmin edilen gelirler ve yeni faaliyet dönemi ihtiyaçları

Göz önüne alınarak hazırlanmıştır.

2-Yönetim Kurulu 2018 bütçesini; düzenleyip uygulamaya yetkilidir.

3-Bütçe rakamları asgari olarak alınmıştır.

4-Bütçe gelir ve gider kalemleri ek'lerde sunulmuştur.

5-Başvuru, eğitim, basılı evrak, yayın vb. satış fiyatları, Huzur hakları, Harcırahlar ve harcamaları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

SAKARYA SMMM ODASI
2018 YILI TAHMİNİ BÜTÇE
GELİR

	BÜTÇE GELİR KALEMLERİ	MİKTAR
1	**GEÇMİŞ DÖNEM ALACAKLARI**	370.250,00
2	**ÜYELERDEN ALINAN AİDATLAR**	
2.1	**KAYIT ÜCRETİ**	29.400,00
2.2	**MAKTU AİDATLAR**	397.880,00
2.3	**NİSBİ AİDATLAR**	218.540,00
2.4	**GECİKME ZAMLARI MAKTU AİDAT**	3.500,00
2.5	**GECİKME ZAMLARI NİSBİ AİDAT**	2.500,00
3	**BÜRO TESCİL BELGESİ GELİRLERİ**	
3.1	Büro Tescil Belgesi Gelirleri	11.000,00
3.2	Büro Tescil Belgesi Değişim Gelirleri	5.600,00
3.3	Büro Tescil Belgesi Vize Gelirleri	10.500,00
4	**DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR**	
	TÜRMOB'DAN ALACAKLAR	
4.1	Kaşe Payı Gelirleri	2.500,00
4.2	Kimlik Payı Gelirleri	5.000,00
5	**KURS GELİRLERİ**	
5.1	STAJA BAŞLAMA KURS GELİRLERİ	171.000,00
5.2	SMMM YETERLİLİK KURS GELİRLERİ	45.000,00
5.3	MUHASEBE MESLEK ELEMANI KURS GELİRLERİ	96.000,00
5.4	DİĞER KURS GELİRLERİ	48.000,00
6	**KİRA GELİRLERİ**	
6.1	SALON KİRALARI	42.000,00
6.2	ESKİ BİNA KİRA GELİRİ	42.000,00
7	**EĞİTİM GELİRLERİ**	
	(Sosyal Faaliyetler-Seminer-Sempozyum vb.)	24.000,00
8	**DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER (1)**	15.000,00
9	**BAĞIŞ GELİRLERİ**	
9.1	**TÜZEL KİŞİLERDEN BAĞIŞ GELİRLERİ**	28.000,00
9.2	**ÜYELERDEN ALINAN BAĞIŞ GELİRLERİ**	35.000,00
10	**BAĞLI ORTAKLIK GELİRLERİ**	
10.1	**SAKARYA SMMMO TESMER ŞB.**	120.000,00
	TOPLAM	1.722.670,00

DİP NOT AÇIKLAMALAR:
1) Diğer Çeşitli Gelirler 5510-6661 sayılı Teşvik indirimleridir.
2) Giriş Kayıt ücreti tahmini 60 üyeden hesaplanmıştır.
3) Yıllık Aidatlar 737*490 indirim tahimi üye sayısı 150*245 hesaplanmıştır.
4) Nisbi Aidatlar 446*490 (Büro Sahibi sayısı üzerinden azami hesaplama yapılmıştır.)
5) Diğer Kurs Gelirleri: Ön Muhasebe ve KGK vb.kurslar için hesaplanmıştır.

SAKARYA SMMM ODASI
2018 YILI TAHMİNİ BÜTÇE
GİDER

	BÜTÇE GİDER KALEMLERİ	MİKTAR
1	**TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR**	
1.1	**CİHAZLAR**	25.000,00
2	**DEMİRBAŞLAR**	
2.1	**BİLGİSAYAR**	10.000,00
2.2	**TRAFO**	50.000,00
2.3	**MUHTELİF DEMİRBAŞLAR**	25.000,00
3	**BANKA KREDİLERİ**	25.000,00
4	**HİZMET ÜRETİM MALİYETİ**	
	MEMUR ÜCRET VE GİDERLERİ / HUZUR HAKLARI	
4.1	ESAS ÜCRETLER	185.000,00
4.2	SSK MEMUR ÜCRET İŞVEREN PAYI	53.500,00
4.3	SSK MEMUR ÜCR.İŞSİZL.İŞV.PAYI	5.350,00
4.4	DİĞER ÜCRETLER (2)	151.890,00
4.5	YÖNETİM HUZUR HAKKI ÜCRETLERİ (3)	14.400,00
4.6	DENETİM HUZUR HAKKI ÜCRETLERİ (5)	5.400,00
4.7	DİSİPLİN HUZUR HAKKI ÜCRETLERİ (5)	9.000,00
4.8	HRMK HUZUR HAKKI ÜCRETLERİ (5)	3.000,00
4.9	ETİK KURULU (5)	1.800,00
4.10	BAŞKANLIK HUZUR HAKKI (4)	28.800,00
5	**GENEL YÖNETİM GİDERLERİ**	
5.1	**VERGİ,RESİM VE HARÇLAR**	
5.1.01	BEYANNAMELİ DAMGA VERGİSİ	1.500,00
5.1.02	EMLAK VERGİSİ	8.000,00
5.2	**ODA FAALİYET GİDERLERİ**	
5.2.01	TEMSİL VE AĞIRLAMA GİDERLERİ	52.000,00
5.3	**DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER**	
5.3.01	HABERLEŞME GİDERLERİ (posta-kargo-kurye-sms-mail-telefon-fax)	45.000,00
5.3.02	ÖZEL BİNA SİGORTA GİDERLERİ	9.000,00
5.3.03	ELEKTRİK GİDERLERİ	42.000,00
5.3.04	SU GİDERLERİ	4.500,00
5.3.05	YOL VE YAKIT GİDERLERİ	1.800,00
5.3.06	MATBAA VE KIRTASİYE GİDERLERİ	28.000,00
5.3.07	GÜVENLİK HİZMET GİDERLERİ	3.500,00
5.3.08	TEMİZLİK GİDERLERİ	14.000,00
5.3.09	BİLGİ İŞLEM GİDERLERİ	25.000,00
5.3.10	AVUKATLIK,DAVA VE İCRA GİDERLERİ	5.000,00
5.3.11	GENEL KURUL GİDERLERİ (1)	
5.3.12	TESİS ISINMA GİDERLERİ	25.000,00
5.3.13	YEMEK -MUTFAK GİDERLERİ	28.000,00
5.3.14	ARAÇ GİDERLERİ	0,00
5.3.15	ARAÇ TRAFİK SİGORTASI VE KASKO GİDERLERİ	0,00
5.4	**DİĞER ÇEŞİTLİ GİDERLER**	
5.4.01	BİNA BAKIM ONARIM GİDERLERİ	135.000,00
5.4.02	DEMİRBAŞ-MAKİNA ONARIM VE BAKIM GİDERLERİ	25.000,00
5.4.03	BASIN,İLAN,TAKVİM,KİTAP VE YAYIN GİDERLERİ	39.000,00
5.4.04	NOTER GİDERLERİ	2.500,00
5.4.05	SPOR SANAT KÜLTÜR FAALİYET GİDERLERİ	10.000,00
5.5	**DİGER GİDERLER**	5.000,00
5.6	**BAĞIŞ VE YARDIM GİDERLERİ**	
5.6.01	KURUMLARA YAPILAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	1.000,00

SAKARYA SMMM ODASI
2018 YILI TAHMİNİ BÜTÇE
GİDER

	BÜTÇE GİDER KALEMLERİ	MİKTAR
5.7	**EĞİTİM GİDERLERİ**	
5.7.01	KURS GİDERLERİ	180.000,00
5.7.02	SOSYAL FAALİYET-ORGANİZASYON GİDERLERİ	53.500,00
5.7.03	MESLEK İÇİ EĞİTİM-SEMİNER -TOPLANTI VB. GİD.	50.000,00
5.7.04	DIŞ KATILIM SEMİNER -TOPLANTI-SEMPOZYUM GİD.	14.963,00
5.8	**TÜRMOB GİDERLERİ**	
5.8.01	BİRLİK PAYI GİDERLERİ	110.000,00
6	**FİNANSMAN GİDERLERİ**	
6.1	BANKA GİDERLERİ	4.000,00
6.2	BANKA POS GİDERLERİ	30.000,00
6.3	BANKA KREDİLERİ FAİZ GİDERLERİ	5.000,00
7	YEDEK ÖDENEK	172.267,00
	TOPLAM	1.722.670,00

NOTLAR
1) 2019 Yılında genel kurul yapılacağından ücret tespiti ilgili dönemde yapılacaktır.
2) Diğer Ücretler :Huzur Hakları vergiler,stajyer ücretleri,kıdem ve ihbar tazminatı,fazla mesai ve ikramiye hesaplanmıştır.
3) Yönetim Huzur Hakkı toplantı başına 150,00 Brüt/kişi başı
4) Yönetim Kurulu Başkanlık Huzur Hakkı aylık 2.400 Net
5) Kurullar (Denetim-Disiplin-Etik-HRMK) aylık 150,00 Brüt / kişi başı

SAKARYA SMMM ODASI

2018 YILI TAHMİNİ BÜTÇE DİP NOTLARI

1- Bütçeyi uygulamaya Yönetim Kurulu Yetkilidir.
2- Gayrimenkuller, taşıtlar almaya, satmaya, kat irtifakı kurmaya, kat mülkiyetine çevirmeye, Cins tashihi yaptırmaya, Plan ve Projeleri tanzim ettirmeye, ilgili dairelere vermeye onaylatmaya, ilgili ruhsatları oda adına almaya, yurt içi ve dışında kredi kuruluşlarından ve bankalardan kredi almaya, ipotek vermeye, ipoteği fek etmeye, kredi şartlarını belirlemeye gayrimenkul kiralamaya, kiraya vermeye Yönetim Kurulu yetkilidir.
3- Kasada bulundurulacak nakdi para üst limiti 3.500.00.-TL'dir.
4- Oda Başkanı harcama yetkisi 5.000.00.-TL, Oda Sekreterinin harcama yetkisi 3.500.00.-TL'dir.
5- Muhasebe personelinin aylık kasa tazminatı brüt 200.00.-TL'dir.
6- Yönetim Kurulu Bütçeyi hazırlamaya, revize etmeye, Bütçe fasılları arasında aktarma yapmaya, yeni bütçe faslı oluşturmaya, doğacak farklar için mevcut bütçe fasılları arasında aktarma yapmaya eksik kalan kısım olursa ek bütçe yapmaya, oda komisyonlarında görev yapanlara oda ve Tesmer yönetimince belirlenen komisyon üyelerine huzur hakkı ödemeğe ve bir sonraki genel kurula sunmaya Gelir-Gider farkını oda üyelerinin menfaatleri doğrultusunda değerlendirmeye yetkilidir.
7- Yönetim Kurulu, 2018-2019 Yılları bütçesi Gelir ve Gider kalemlerini güncel mali ve ekonomik gereklilikler, yapılması planlanan faaliyetlerin gerektirdiği şekilde, bir önceki yıl verilerini ve yasal düzenlemelerin etkisini dikkate alarak TÜFE/ÜFE ve enflasyon oranlarını göz önünde bulundurmak suretiyle, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odaları Yönetmeliği'nin BÜTÇE başlıklı 15. Maddesi gereği %10' dan aşağı olmamak üzere arttırarak hazırlayıp uygulamaya yetkilidir.
8- 01.01.2018-31.12.2018 Bütçesi Nakit Akışı, Oda Faaliyetleri ve yatırımları dikkate alınarak hazırlanmıştır.
9- 01.01.2018-31.12.2018 Bütçesi Oda Faaliyetleri ve enflasyon artışları dikkate alınarak hazırlanmıştır.
10- Yönetim Kurulu 2017-2018-2019 yıllarında da meydana gelebilecek yasal değişikliklere göre bütçede gerekli düzeltmeleri yapmaya yetkilidir.
11- Üye aidatlarına uygulanan gecikme zamları genel hükümlere göre hesaplanır.
12- Sakarya SMMMO, Sakarya SMMMO Tesmer Şubesi arasında para aktarma her defasında 20.000,00TL tutarı geçmemek üzere res'en aktarma yapmaya Yönetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu Üyelerinden biri ile yetkilidir.
13- Atanacak ve çalıştırılacak personel ve danışmanların ücretlerini tespit ve ödenmesine yönetim kurulu yetkilidir. 3568 sayılı yasanın 50/1 maddesinde belirtilen oda ve birlik personelinin istihdam ve özlük hakları ile ilgili yönetmelik birlikçe yayınlanarak yürürlüğe gireceğinden bu dönemde istihdam edilecek personel için 4857 sayılı İş Kanunu ve SGK mevzuatı çerçevesinde işlem yapılır. Yönetmeliğin yayınlanmasından sonra personelin kadro cetvel ve derecelerine göre intibakları yapılır. Personel Yönetmeliği yayınlanarak yürürlüğe girinceye kadar Oda ile ilgili kuruluş yasası, yayınlanan yönetmelik, tebliğ vs. göz önünde tutularak işlem yapılır.

14- **Oda varlıklarını ve ihtiyatlarını tasarrufa genel kurul veya verdiği yetkiler ile sınırlı olarak Yönetim Kurulu yetkilidir.**
15- **3568 sayılı yasa ve yönetmelik hükümleri gereği memur taban aylığı katsayısına bağlanan gelirlerde, bütçe dönemi içinde bu katsayıda olacak değişiklikler oranı nispetinde dikkate alınarak uygulanır.**
16- **3568 sayılı yasa da yapılacak değişiklik veya cari yıl içinde bütçeyi etkileyecek gelir ve gider kalemlerinin değişmesi halinde fasılalar arası aktarma yapılmak suretiyle veya yeniden ek bütçe hazırlamaya Yönetim Kurulu yetkilidir.**
17- **21 Şubat 1990 tarih ve 20440 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan (25 Aralık 2012 tarih ve 28508 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yönetmelik ile değişik) Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odaları Yönetmeliği'nin BÜTÇE başlıklı 15. maddesi gereği, bütçe düzenlenmiştir.**

SAKARYA SMMM ODASI TESMER ŞUBESİ
01.01.2018-31.12.2018 DÖNEMİ TAHMİNİ BÜTÇESİ VE BÜTÇE TALİMATI,TARİFE
(Miktarlar TL'dir.)

2018 YILI TAHMİNİ GELİR BÜTÇESİ		2018 YILI TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ	
A-Sınav Dosyası Gelirleri		**Sınav Dosyası Alım Giderleri**	**5.500,00**
1- SMMM Sınav Başv.	12.000,00	**Noter Giderleri**	**750,00**
2- YMM Sınav Başv.	1.000,00	**Posta Giderleri**	**1.200,00**
		Banka Havale-İşlem Masrafları	**1.000,00**
		Eğitim Seti Alım Gderleri	**1.500,00**
		Diğer Giderler	**1.990,00**
		Tesmer Huzur Hakkı Ücreti	**9.000,00**
B-Diğer Gelirler		**BAĞLI ORTAKLIK GİDERLERİ SAKARYA SMMMO**	**120.000,00**
1- Diğer Gelirler	600,00	**Yedek Ödenek**	**15.660,00**
2- *Eğitim Seti Satışları*	3.000,00		
C-TESMER Staj Payı Gelirleri	**140.000,00**		
TESMER ŞUBESİ GELİR TOPLAMI	***156.600,00***	**TESMER ŞUBESİ GİDER TOPLAMI**	***156.600,00***

DİP NOTLAR:

a)Sakarya SMMM Odası Tesmer Şubesi bütçesi YMM-SMMM sınav dosyalarında TÜRMOB tarafından odamızdan tahsil edilen dosya bedeli adaylardan alınır.

BÜTÇE TALİMATI

1-Fasıllar arasında aktarma yapma yetkisi TESMER Şubesi Yönetim Kurulu'na aittir.
2-SSMMMO ve TESMER Şubesi arasında para aktarma her defasında 20.000,00 TL tutarı geçmemek üzere res'en aktarma yapmaya TESMER Şb. Yönetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu üyelerinden bir tanesi ile (çift imzalı) yetkilidir.
3-Oda Başkanı harcama yetkisi 5.000,00 TL'dir.
3-TESMER Şubesi kasada 3.000,00 TL.'den fazla nakit para bulundurulmayacaktır
4- TESMER Şubesi bütçesi, 21 Şubat 1990 tarih ve 20440 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan (25 Aralık 2012 tarih ve 28508 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yönetmelik ile değişik) Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odaları Yönetmeliği'nin BÜTÇE başlıklı 15. maddesi gereği, oluşturulmuştur.
5- TESMER Şubesi bütçesi daha önce oda tarifesi kapsamında yer aldığından, 2017 yılı için uygulamalar oda bütçesi verileri baz alınarak belirlenmiştir.
6- 2018-2019 Yılları bütçesi Gelir ve Gider Kalemleri güncel mali ve ekonomik gereklilik gözönünde bulundurulmak suretiyle TÜFE/ÜFE,enflasyon oranları dikkate alınarak arttırılır, düzenlenir ve uygulanır.